

แบบรายงานการวิเคราะห์  
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐประจำปี ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว  
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### หลักการประเมิน

แนวคิด "Open to Transparency" ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก "เปิด"๒ ประการ คือ "เปิดเผยข้อมูล" ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ "เปิดโอกาส" ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ "เปิด" ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ต่อไป

### เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

#### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

#### ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

### ๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment

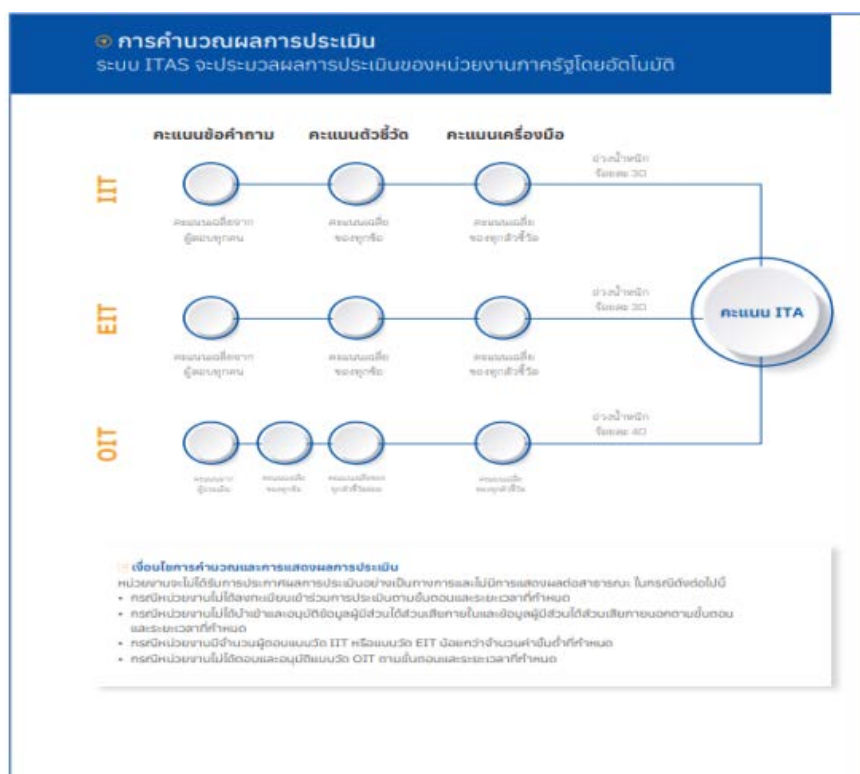
: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๖ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

### หลักเกณฑ์การประเมินผล

#### ๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้



## ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

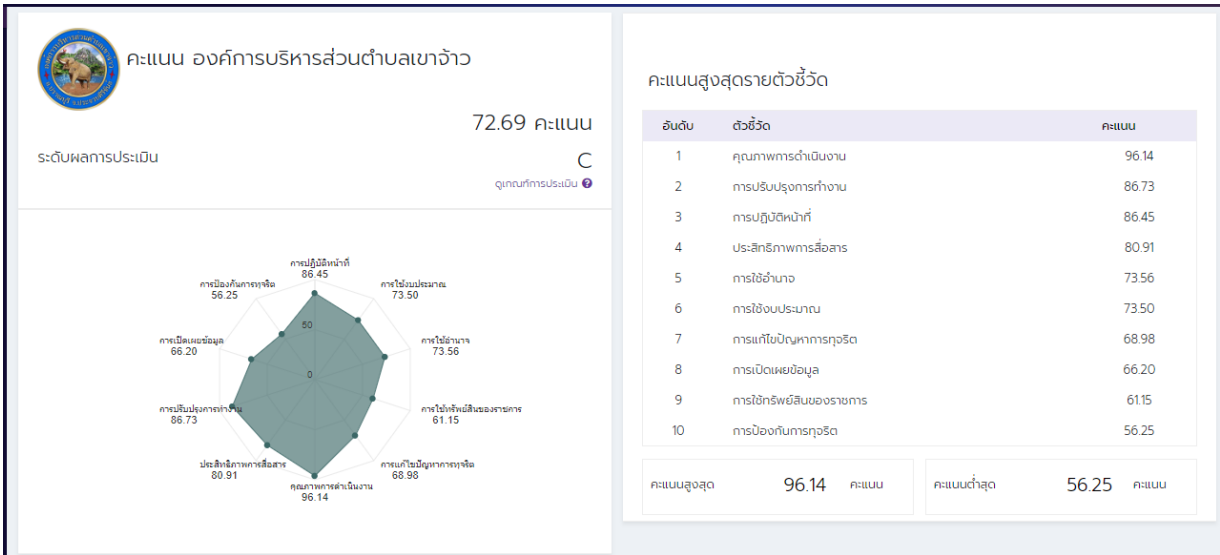
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน	
ผลการประเมินจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และจำแนกออกเป็น 7 ระดับ	
คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

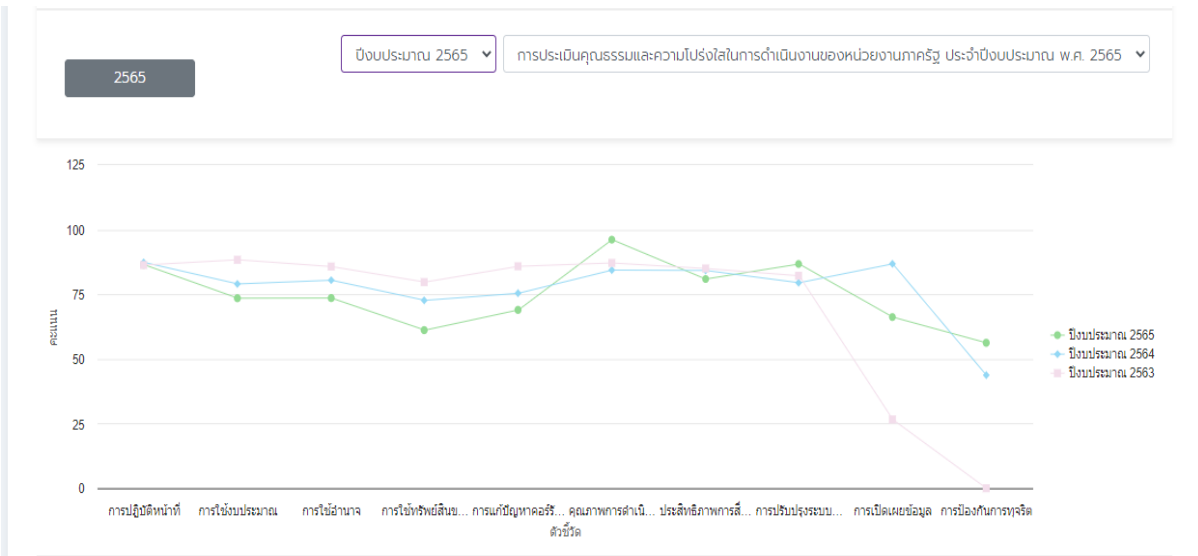
## ๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว  
 คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว : ๗๒.๖๙ คะแนน ระดับผลการประเมิน c



การเปรียบเทียบผลการประเมิน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕



	 ปีงบประมาณ 2565	 ปีงบประมาณ 2564	 ปีงบประมาณ 2563
<b>ภาพรวม</b>			
คะแนนเฉลี่ยรวม	72.69%	74.61%	56.31%
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	12.53%	12.72%	0%
คะแนนสูงสุด	96.14%	87.34%	56.31%
คะแนนต่ำสุด	56.25%	43.75%	56.31%
<b>รายตัวชี้วัด</b>			
การปฏิบัติหน้าที่	86.45%	87.34%	86.33%
การใช้งบประมาณ	73.5%	79.01%	88.36%
การใช้จ่ายงาน	73.56%	80.45%	85.74%
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	61.15%	72.67%	79.73%
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	68.98%	75.41%	85.84%
คุณภาพการดำเนินงาน	96.14%	84.37%	87.13%
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.91%	84.23%	84.98%
การปรับปรุงระบบการทำงาน	86.73%	79.47%	82.17%
การเปิดเผยข้อมูล	66.2%	86.79%	26.6%
การป้องกันทุจริต	56.25%	43.75%	0%

### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จาก คณะที่ปรึกษา ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจำวมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๗๒.๖๙ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๓ การใช้อำนาจ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาใน

ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ในข้อดังต่อไปนี้ 1๑ 1๒ 1๓ 1๗ 1๘ 1๙ 1๑๑ 1๑๒ 1๑๓ 1๑๔ 1๑๕ 1๑๖ 1๒๐ 1๒๑ 1๒๓ 1๒๔ 1๒๕ 1๒๖ 1๒๗ 1๒๘ 1๒๙ 1๓๐

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ในระดับดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ในข้อดังต่อไปนี้ E๖ E๘ E๑๐ E๑๓ E๑๔

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

### ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน O๑ - O๒ โครงสร้างต้องแสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ ข้อมูลผู้บริหาร ต้องมีผู้บริหารฝ่ายข้าราชการประจำในตำแหน่งปลัด/รองปลัด ด้วย

๙.๒ การบริหารงาน O๑๐ - O๑๒ แผนดำเนินงานประจำปี ต้องมีข้อมูล ๑. โครงการหรือกิจกรรม ๒. งบประมาณที่ใช้ ๓.ระยะเวลาในการดำเนินการ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ต้องมีความสอดคล้องตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ O๑๐ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ต้องระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ต้องมีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O๒๕ - O๒๘ ต้องแสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๕ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ต้องประกอบด้วยผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส O๓๐ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป

### ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

(๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต)

O๓๗ ต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๓๘ หน่วยงานต้องแสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ต้องมี งบประมาณที่ใช้ดำเนินการด้วย

**(ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)**

๐๔๓ ต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการ นำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความสอดคล้องกับมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒

## ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑.) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๗๒.๖๙ คะแนน)

ซึ่งเพิ่มขึ้น/ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๗๔.๖๑ คะแนน) คิดเป็น ร้อยละ ๐.๐๒๖ ( ๑.๙๒ คะแนน)

**วิธีคิด** นำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๗๒.๖๙ - ๗๔.๖๑ = ๑.๙๒

๑.๙๒ ÷ ๗๒.๖๙ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ = ๐.๐๒๖

๒.) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๔๕
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๓.๕๐
	๓. การใช้อำนาจ	๗๓.๕๖
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๑.๑๕
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๖๘.๙๘
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๑๔
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๙๑
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๖.๗๓
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๖.๒๐
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๕๖.๒๕
	<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๗๒.๖๙</b>
	<b>ระดับการประเมิน</b>	<b>C</b>



๓.) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๖.๑๔

๔.) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๖.๔๕

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๘๐.๙๑

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๘๖.๗๓

๕.) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๗๓.๕๖

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๗๓.๕๐

๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๖๘.๙๘

๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๖๖.๒๐

๕.๕ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๖๑.๑๕

๕.๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๕๖.๒๕

๖.) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลคะแนนน้อยที่สุด คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๕๖.๒๕

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกเป็น

๒.๑ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน)

๒.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๖.๑๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของ หน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยยึด ตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าประชาชน ผู้มารับบริการยังขาดความเชื่อเชื่อมั่นต่อคุณภาพการบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ที่ยึดหลัก ธรรมมาภิบาล ความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ มีคู่มือการทำงานเป็นมาตรฐานแนวทางเดียวกัน คำนึงถึงประโยชน์ ของประชาชนส่วนรวมเป็นหลักสำคัญ

๒.๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนน ๘๖.๗๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ทั้งแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานที่เป็นมาตรฐาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาพัฒนางานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ยังขาดมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่องานได้มีโอกาสร่วมแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงาน โปร่งใส เปิดเผย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พัฒนาระบบงานบริการ

**๒.๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** ได้คะแนน ๘๖.๔๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงาน ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานมีกระบวนการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ บ่งชี้ถึงความโปร่งใสและมีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงาน

**๒.๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** ได้คะแนน ๘๐.๙๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อบางกลุ่ม ของผู้มารับบริการรับรู้ช่องทางการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว รวมถึงช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งช่องทางการแสดงความเห็นและร้องเรียนมีความสะดวกไม่ซับซ้อน ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมและเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมผ่านทางการสื่อสารอย่างหลากหลายมากขึ้นเกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ

## **๒.๒ ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน)**

**๒.๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** ได้คะแนน ๗๓.๕๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจ ของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อน ให้เห็นได้ว่า บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว มีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบและพิจารณาด้านอื่น ๆ ด้วยความเป็นธรรม

**๒.๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** ได้คะแนน ๗๓.๕๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและการเผยแพร่อย่างโปร่งใส จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ พัสดุเป็นไปตามระเบียบ ให้มีความสำคัญต่อการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการและขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างหลากหลายช่องทาง จากผลคะแนนสะท้อน ให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวต้องเสริมสร้างมีวินัยด้านการเงินการคลัง การใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อความคุ้มค่าและมุ่งเน้นผลประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

**๒.๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ได้คะแนน ๖๘.๙๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ แก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นได้ว่า ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้เล็งเห็น ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต จะต้องดำเนินการออกมาตรการ ควบคุม และป้องกันการทุจริต ให้มากยิ่งขึ้น

**๒.๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** ได้คะแนน ๖๖.๒๐ เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่ปัจจุบันลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว [www.khaojao.go.th](http://www.khaojao.go.th) เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้

สาธารณชนได้ทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ยังต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเด็น ยังบางประเด็นที่อาจมีข้อมูลที่ไม่ชัดเจนเพียงพอ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวสามารถที่จะปรับปรุง และแก้ไขได้ในปีต่อไป

**๒.๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** ได้คะแนน ๖๑.๑๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สิน ของราชการหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน พฤติกรรม การยืมจากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ต้องเพิ่มเติมให้มีกระบวนการในการขอ อนุญาตอย่างชัดเจนถูกต้องตามระเบียบ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างต่อเนื่องมีมาตรฐานในการปฏิบัติที่เป็นแนวทางเดียวกัน

**๒.๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** ได้คะแนน ๕๖.๒๕ เป็นการตรวจให้คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันลงเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว [www.khaojao.go.th](http://www.khaojao.go.th) เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้ทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต จากผลคะแนนสะท้อนให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ยังสามารถที่จะดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ๒ ประเด็น แต่เนื่องจากมีบางประเด็นที่ขาดความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างการจัดทำข้อมูลและการจัดทำกรเผยแพร่ผ่านระบบเว็บไซต์

ตารางที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน (ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น)

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการ/ขั้นตอน /วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>๔. การปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกส่วนงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้นมาอย่างน้อย ๑ ภารกิจ</p> <p>๒. ส่วนงานใดมีคู่มือการปฏิบัติงานแล้ว ให้ทำการทบทวน ปรับปรุง ให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับ</p> <p>๓. จัดทำสถิติการปฏิบัติงานตามภารกิจงาน อาจจะเป็นรายเดือน รายไตรมาส</p> <p>๔. จัดทำบัตรคิว สำหรับผู้มารับบริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และใช้ต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป</p> <p>๕. ให้เผยแพร่ที่จัดทำข้างต้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ</p>	<p>๑. แต่ละส่วนงานดำเนินการ</p> <p>๑.๑กรณียังไม่มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจ ในไตรมาสที่ ๑</p> <p>๑.๒กรณีมีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจในไตรมาสที่ ๑ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานผู้บริหารทราบ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. แต่ละส่วนงานรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service และรายงานผู้บริหารทราบ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓. ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้า ในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>

ตารางที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนต่ำกว่า ๘๐ คะแนน (ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข)

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการ/ขั้นตอน /วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
การใช้อำนาจ	ทุกส่วนงาน	๑.จัดทำประกาศแนวปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรมเพื่อให้บุคลากร ถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒ ๒.ให้เผยแพร่ที่จัดทำข้างต้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑.แต่ละส่วนงานรายงานความก้าวหน้าและรายงานผู้บริหารทราบพร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้า ในช่วงการประชุมประจำเดือน
การใช้งบประมาณ	ทุกส่วนงาน	ในการประชุมประจำเดือนควรมีการชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ และเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้หลากหลายช่องทาง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตั้งแต่มีการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ช่วงเดือนสิงหาคม ของทุกปี	ผู้บริหารติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในช่วงการประชุมประจำเดือน
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ทุกส่วนงาน	จัดทำประกาศแนวปฏิบัติเรื่องนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับเพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้แล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๒	๑.แต่ละส่วนงานรายงานความก้าวหน้าและรายงานผู้บริหารทราบพร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้า ในช่วงการประชุมประจำเดือน

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการ/ขั้นตอน /วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
<p>๑. การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๒. การป้องกันการทุจริต</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>๑. จัดทำโครงสร้างของฝ่ายบริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. บุคลากร ต้องศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบตามคู่มือที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้ชัดเจน เพื่อจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ให้แล้วเสร็จในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประกาศประมวลจริยธรรม</p> <p>๓.๑ ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๓.๒ ประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ ประมวลจริยธรรมของพนักงานท้องถิ่นภายในไตรมาสที่ ๒</p> <p>๔. ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยการ</p> <p>๔.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม</p> <p>๔.๒ จัดทำแนวปฏิบัติ เรื่องประมวลจริยธรรม(Dos&amp;Don'ts) และประกาศใช้แนวปฏิบัติ พร้อมแจ้งให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>๔.๓ ดำเนินการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม</p>	

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการ/ขั้นตอน /วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
<p>๑. การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๒. การป้องกันการทุจริต (ต่อ)</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>๕. กำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหารบนเว็บไซต์หน่วยงาน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๖. เผยแพร่กิจกรรม คำสั่งในข้อ ๔ ให้บุคลากรรับทราบพร้อมเข้าร่วมกิจการ/โครงการ หลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการแล้ว ให้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๗. ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละข้อ แต่ละประเด็นดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด และรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>๒. ผู้บริหารติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>
<p>การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๑. บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง</p> <p>๒. บุคลากรในหน่วยงาน บางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p>	<p>ทุกส่วนงาน</p>	<p>๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. หากบุคลากรหรือบุคคลภายนอกมาขอยืมทรัพย์สินของทางราชการจะต้องให้เขียนคำร้องตามแบบฟอร์มที่เทศบาลฯ สร้างขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืมทุกครั้ง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือแจ้งเวียนคู่มือ/แนวทางให้บุคลากรรับทราบ เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้รับทราบโดยทั่วกันบนเว็บไซต์</p> <p>๕. จัดทำสมุดคู่มือการยืม – คืนทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละข้อ แต่ละประเด็นดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด และรายงานผู้บริหารทราบ</p> <p>๒. ผู้บริหารติดตามการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>

ประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ผู้รับผิดชอบ	มาตรการ/ขั้นตอน /วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม
		๖.เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทำการ รายงานข้อมูลทั้งหมด โดยระบุ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ อีกครั้ง	