



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดเป้าหมายให้ภาคีรัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้นสร้างความเชื่อมั่นจากประชาชนที่มีต่อองค์กร นั้น

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตในการปฏิบัติงานและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) และหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว จึงได้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

“ทุจริต” หมายความว่า เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา การใช้เงิน หรือทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่นั้น จะเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

/“ข้อร้องเรียน..

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ และข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางวินัยของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ ในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๔) กระทำความผิดทางวินัย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูลความจริง มิใช่มีลักษณะกระแสรั่วที่มุ่งสร้างความเสียหายแก่บุคคล โดยไม่ปรากฏพยานหลักฐานที่แน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้คำสุภาพ และต้องระบุนายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลติดต่อกลับ

๓.๒.๒ ชื่อผู้ถูกร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดกล่าว

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุวันเดือนปีที่เกิดเหตุ และวันเดือนปีที่ร้องเรียน

๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล ให้ครบถ้วน

๓.๓ กรณีข้อร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้รับไว้พิจารณาเฉพาะรายที่พยานหลักฐานมากเพียงพอที่จะทำการสืบสวนต่อไปได้เท่านั้น

๓.๔ ข้อร้องเรียนที่อาจไม่รับไว้พิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่ระบุพยานหลักฐานไว้ไม่เพียงพอ

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุนายละเอียดตามข้อ ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน

๓.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือหรือยื่นด้วยตนเอง ได้ที่งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด อบต.เขาจ้าว ๕๕ หมู่ ๕ ตำบลเขาจ้าว อำเภอปรางค์บุรี จังหวัดพระจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๒๐

๓.๕.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ <http://www.khaojao.go.th> ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว (ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ)

ข้อ ๔ กระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียน

๔.๑ ให้งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว เป็นหน่วยงานหลักในการรับข้อร้องเรียน โดยเมื่อได้รับข้อร้องเรียนแล้วให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐาน และพิจารณาตามข้อกฎหมาย เพื่อทำความเข้าใจและเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไป ตามแผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบแนบท้ายประกาศนี้

หากเห็นว่าข้อร้องเรียนนั้นไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นกรณีที่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ ให้แนะนำผู้ร้องเรียนให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ กรณีที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว เห็นว่ากรณีเป็นที่สงสัยว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิดโดยยังไม่มีพยานหลักฐานเพียงพอ หากเห็นสมควรให้ดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้น อาจแต่งตั้งกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงก็ได้

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริง และพิจารณาว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิดหรือไม่ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วและทำความเข้าใจเสนอ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวต่อไป

๔.๓ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียนให้งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว แจ้งผลการดำเนินการเป็นหนังสือให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๔.๔ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนอยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๔.๑ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานดังกล่าวและให้ถือว่าการสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียน

๔.๔.๒ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ และไม่อาจทราบได้ว่าเป็นหน่วยงานใด ให้แจ้งผู้ร้องเรียนพร้อมชี้แจงเหตุผลให้ทราบ และให้ถือว่าการสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

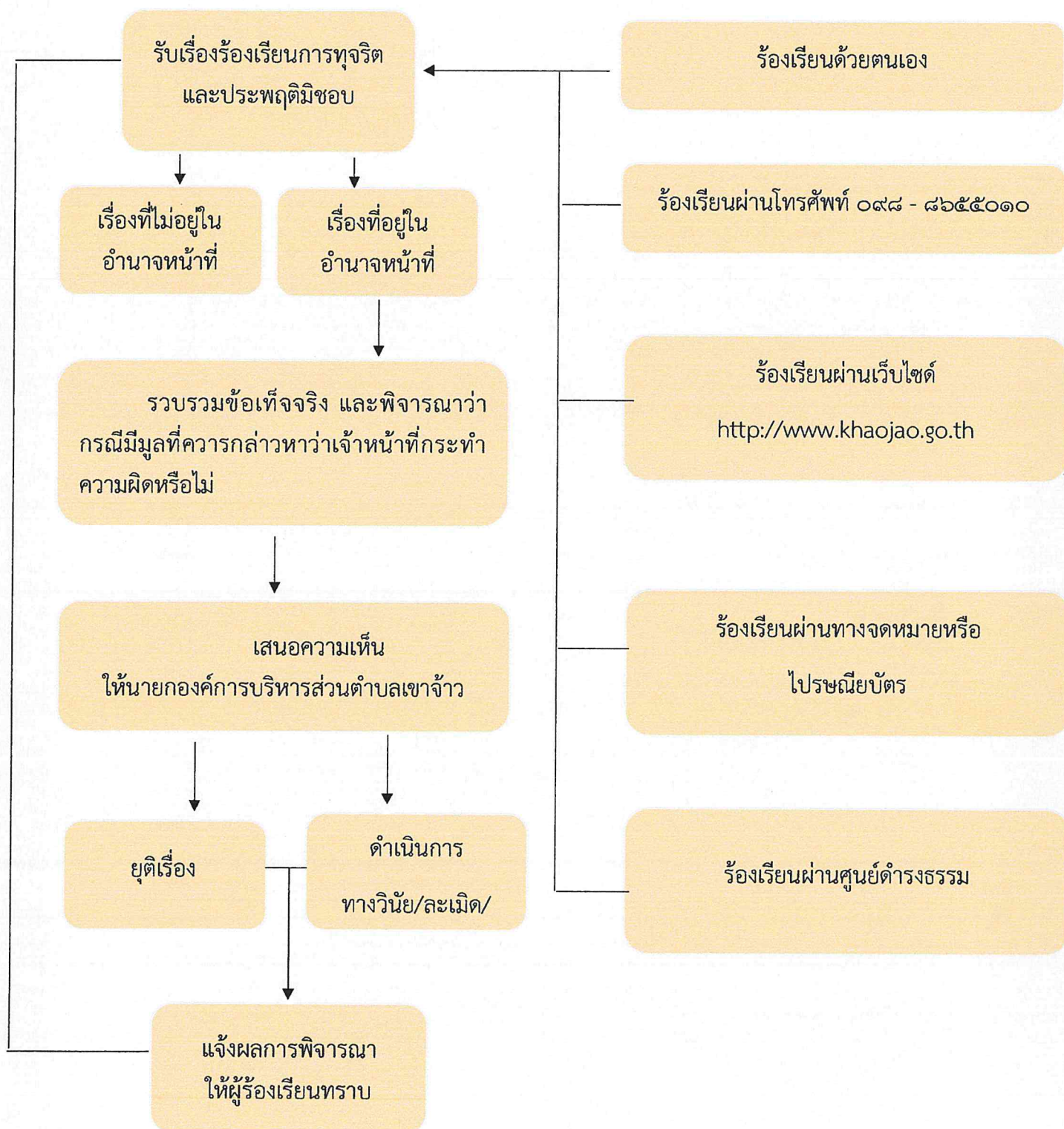
ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกษม สุวรรณชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว



ขั้นตอนการรับและติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่เข้ามายังหน่วยงานช่องทางต่างๆ มีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อประสานหาแนวทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเองที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ณ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด อบต. หมู่ที่ ๕ ต.เขาจ้าว อ.ปรางบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์	ทุกครั้งที่มีการร้องเรียน	ภายใน ๓ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านทางจดหมาย	ทุกวัน	ภายใน ๓ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ ๐๙๘ - ๘๖๕๕๐๑๐	ทุกวัน	ภายใน ๓ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ อบต.เขาจ้าว http://www.khaojao.go.th	ทุกวัน	ภายใน ๓ วันทำการ	-
ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรม	เมื่อได้รับแจ้ง	ภายใน ๓ วันทำการ	-

มาตรการปฏิบัติงาน

การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดนั้น กรณีที่ได้รับเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาตามที่ปรากฏให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ